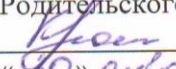
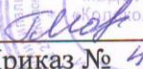



Согласовано
Председатель
Родительского комитета
 Р. В. Кром
«30» января 2020г

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 21
МБДОУ № 21 «Колокольчик»
 Г. Р. Малахова
Приказ № 4 от 30.01. 2020



ПОЛОЖЕНИЕ

о психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей в МБДОУ № 21 «Колокольчик»

I. Общие положений

1. Положение о психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», паспортом регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей», утвержденным протоколом заседания регионального Проектного комитета областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, государственных органов Новосибирской области от 15.03.2019, приказом муниципального казённого учреждения города Искитима Новосибирской области «Управление образования и молодёжной политики» № 2у от 14.01.2020 «Об организации оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, обучающихся в образовательных организациях» в целях реализации в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 21 «Колокольчик» комбинированного вида города Искитима Новосибирской области регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» национального проекта «Образование».

Психолого-педагогическая, методическая и консультативная помощь родителям (законным представителям) детей предоставляется в целях создания условий для повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, развития и обучения детей (далее - Помощь).

2. Помощь включает устное консультирование, информирование и просвещение родителей (законных представителей) детей по следующим вопросам:
- 1) проблемы в поведении, социализации, адаптации и развитии детей;
 - 2) трудности в освоении образовательных программ, в воспитании детей;
 - 3) получение образования, в том числе организация семейного образования, прохождение промежуточной и итоговой аттестации;
 - 4) разрешение конфликтных ситуаций, возникающих в образовательной среде между участниками образовательных отношений (родители - педагоги, родители - родители других детей), в процессе детско-родительских отношений в семье;
 - 5) подготовка к школе, речевое развитие детей;
 - 6) проблемы иные.

3. Помощь оказывается в форме:
 - 1) очной консультации - в организации;
 - 2) дистанционной консультации с использованием средств коммуникации.
4. Помощь оказывается в заявительном порядке на безвозмездной основе.
5. Оказание Помощи организуется МБДОУ № 21 «Колокольчик» города Искитима Новосибирской области (далее ДОУ).

II. Условия оказания Помощи

6. Требования к помещениям для оказания Помощи:
 - 1) очная консультация - в организации:
 - а) прием заявителя осуществляется в специально выделенном для этих целей помещении:

соответствующем санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам пожарной безопасности;

оборудованном необходимой мебелью, компьютерами и оргтехникой;

обеспеченном телефонной связью и возможностью выхода в «Интернет»;

обеспечивающем беспрепятственный доступ для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
 - б) лицам, прибывшим для получения очной консультации, предоставляется оборудованное место для ожидания;
 - 2) дистанционная консультация с использованием средств коммуникации: в специально выделенном помещении, обеспеченном телефонной, видео- и аудио связью Скайп (Skype).
7. Требования к специалистам, привлекаемым для оказания Помощи (далее - специалист):
 - 1) педагогические работники:
 - а) имеющие опыт работы по должностям: педагог-психолог, учитель-логопед;
 - б) соответствующие требованиям по должностям, указанным в абзаце «а» подпункта 1 пункта 7 Положения, предусмотренным «Квалификационными характеристиками должностей работников образования», утвержденными Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
 - 2) прошедшие (проходящие) повышение квалификации по оказанию Помощи.
8. Информация о порядке и месте оказания Помощи размещается на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

III. Порядок оказания Помощи

9. Помощь оказывается в соответствии с графиком работы специалиста, размещаемым на информационном стенде и официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
10. Помощь оказывается в момент обращения заявителя или по предварительной записи посредством его личного обращения по телефону или записи онлайн на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Дата оказания Помощи определяется по согласованию сторон.
11. Специалист ведет:
 - 1) журнал предварительной записи на получение Помощи;

2) журнал оказанной Помощи.

Формы документов разрабатываются организацией самостоятельно.

12. При получении Помощи в форме очной консультации заявитель заполняет бланк консультации, который включает согласие на обработку персональных данных заявителя по форме, согласно приложению к Положению, в форме дистанционной консультации – бланк заполняется специалистом со слов заявителя.

13. Помощь оказывается индивидуально с обеспечением ее конфиденциальности.

14. Средняя продолжительность одной консультации (независимо от формы) составляет 45 минут.

15. Основанием для отказа в оказании Помощи является:

1) противоречие запроса заявителя законодательству Российской Федерации;
2) запрос заявителя не соответствует содержанию Помощи и/или компетенции специалиста.

16. При получении Помощи заявитель вправе;

1) осуществлять аудио - либо видеозапись оказываемой ему Помощи (в целях сохранения полученной информации) при условии предварительного уведомления специалиста;

2) оценить качество оказанной Помощи;

3) повторно обратиться за Помощью.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о психолого-педагогической, методической
и консультативной помощи родителям (законным
представителям) детей
в Новосибирской области

Бланк консультации № _____

Тема обращения _____

Форма оказания помощи очная консультация / дистанционная консультация (подчеркнуть)

Консультант _____
Должность _____ Подпись _____

Статус заявителя родитель / законный представитель (подчеркнуть)

ФИО _____

Телефон _____ Семейный статус: _____

Статус ребёнка: дошкольник Возраст ребёнка: _____

ОО, которую посещает ребёнок МБДОУ № 21 «Колокольчик»

Степень удовлетворенности оказанной услугой (от 1 до 5 баллов) _____

Подпись _____ Дата _____

Даю согласие на обработку моих персональных данных (ФИО, телефон): _____ / _____
Подпись Расшифровка

Журнал записи и оказания Помощи специалистом

№ п/п	Дата	Ф.И.О. заявителя	Повод обращения	График консультирования	Результат

