

Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение № 21
детский сад «Колокольчик» комбинированного вида г. Искитима
Новосибирской области

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

«24» 10 Е. В. Макарова
2018г



УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ №21

Г.Р. Малахова

2018г

Бусыгина 61.07.25.10.2018г.

**Положение
об организации работы по охране труда
в МБДОУ № 21 «Колокольчик»**

Настоящее Положение свидетельствует о намерении организации совершенствовать свою деятельность в области охраны труда.

Основным направлением государственной политики в области охраны труда является обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности. Государственные нормативные требования охраны труда обязательны для исполнения юридическими лицами и физическими лицами при осуществлении ими любых видов деятельности.

Современное дошкольное образовательное учреждение (МБДОУ) - сложная система, составными частями которой являются люди, материальные средства, сложное техническое оборудование и т.д.

В связи с этим вопрос создания здоровых и безопасных условий труда, улучшения организации работы, повышения ответственности работников за соблюдение условий охраны труда является ключевым вопросом в управленческой деятельности руководителя дошкольного учреждения.

В Положении использованы ссылки на следующие нормативные правовые акты: Трудовой кодекс РФ, ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования», закон Новосибирской области «Об охране труда в Новосибирской области» (в редакции закона от 25.09.2005 № 320-ОЗ), постановление Минтруда России от 08.02.2000г. № 14 « Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации»,

В настоящем Положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

- **Система управления охраной труда** - набор взаимосвязанных или взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели по охране труда и процедуры по достижению этих целей.

- **Условия труда** – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника;

- **Безопасные условия труда** – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных факторов *исключено*, либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;

- **Рабочее место** – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя;

- **Проверка** – систематический, независимый, оформленный в виде документа процесс получения и объективной оценки степени соблюдения установленных критериев.

- **Аттестация рабочих мест по условиям труда** – система анализа и оценки состояния условий труда на рабочих местах;

- **Инцидент** - небезопасное происшествие, связанное с работой или произошедшее в процессе работы, но не повлекшее за собой несчастного случая.

- **Несчастный случай** – опасное событие, приводящее к смертельному исходу, травме или заболеванию работника;

- **Наблюдение за состоянием здоровья работников** – процедуры и обследования состояния здоровья работников для обнаружения и определения отклонения от нормы.

- **Непрерывное совершенствование** - последовательно повторяющийся процесс повышения эффективности системы управления охраной труда, направленный на улучшение деятельности организации по охране труда в целом

Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия (ст. 209 ТК РФ).

“Для **работодателя** охрана труда – важнейший способ предотвращения корпоративного ущерба и организации производительного и качественного труда...”

“Для **работника** охрана труда – единственный способ сохранить самое главное его богатство – жизнь, здоровье, работоспособность...”

Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на руководителя образовательного учреждения (ст.212 ТК РФ).

Законодательство об охране труда устанавливает правовые основы регулирования отношений в области охраны труда между работниками, работодателями и другими государственными органами, обеспечивает реализацию государственной политики в области охраны труда.

Действия руководителя МБДОУ по охране труда и сотрудников основываются на исполнении требований нормативных документов, регламентирующих организацию работ в данной области:

1. Трудовой Кодекс РФ от 30.12. 2001 г. за № 197 – ФЗ (ред. от 01.04. 2012 г.) Раздел 10. Охрана труда.

Положения данного раздела направлены на обеспечение прав каждого работника на справедливые условия труда, в том числе на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены.

2. Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью, и другими средствами индивидуальной защиты (приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.09 за №290н).

Данные правила устанавливают обязательные требования к приобретению, выдаче, применению, хранению и уходу за специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.

3. Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.0004 – 90 “Организация обучения безопасности труда”.

Настоящий стандарт устанавливает порядок и виды обучения и проверки знаний по безопасности труда и других видов деятельности рабочих, служащих, руководителей, распространяется на все виды предприятий, учебных заведений.

4. Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 г. №1/29 “Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций” (зарегистрировано в Минюсте РФ 12.02.2003 г. № 4209).

Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций разработан для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, устанавливает общие положения обязательного обучения по охране труда и проверки знаний охраны труда всех работников, в том числе руководителей.

5. СанПиН 2.4.1.2660-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях") (с изменениями от 20 декабря 2010 г.) - определяют требования к содержанию учебных и производственных помещений, чистоте иного имущества и инвентаря дошкольного образовательного учреждения.

6. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 декабря 2010 г. № 1122н “Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда “Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами

В целях реализации санитарно-эпидемиологических требований для осуществления мероприятий по обработке (уборке) помещений учреждения образования обязаны приобретать чистящие моющие и дезинфицирующие средства.

7. Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»

8. Приказ Минэнерго РФ от 13.01.2003 г за № 6 «Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП), п. 1.2.3, п. 1.4.3., п.1.4.4.

Правила имеют целью обеспечить надежную, безопасную и рациональную эксплуатацию электроустановок и содержание их в исправном состоянии.

9. Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ “О пожарной безопасности” определяет общие правовые, экономические и социальные основы обеспечения пожарной безопасности в РФ.

10. Правила пожарной безопасности в РФ ППБ 01-03, утвержденные приказом Министерства РФ по делам ГО, ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий РФ от 18.06.2003 г. №313.

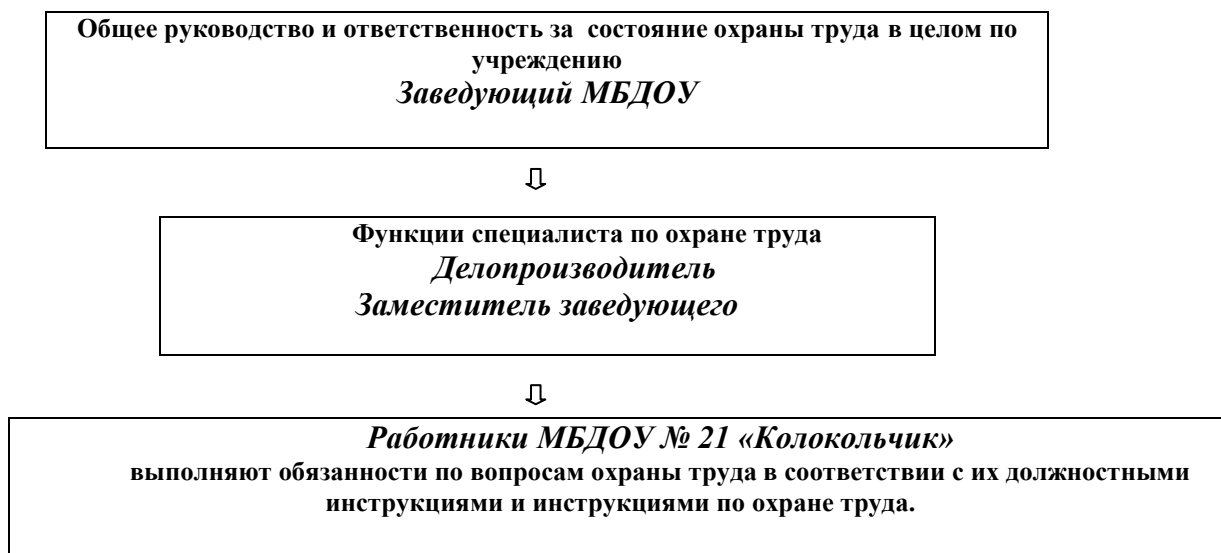
11. Федеральный закон “Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний” от 24.07.1998 г. №125-ФЗ.

Настоящий закон устанавливает правовые, экономические и организационные основы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и определяет порядок возмещения вреда, причиненного жизни и здоровью работника при исполнении им обязанностей по трудовому договору и в иных случаях.

12. Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 24.10.2002 г. №73 “Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве” и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях. (Приложение №1, форма 1).

В каждой организации, в том числе и дошкольном образовательном учреждении, должны быть разработаны локальные нормативные акты в сфере охраны труда. Эти локальные акты составляют правовую базу управления охраной труда на уровне учреждения.

1. Структура управления охраной труда



Для осуществления мероприятий по организации охраны труда в дошкольном образовательном учреждении заведующей МБДОУ назначается ответственное лицо.

Основной задачей ответственного лица за организацию охраны труда является надзор и контроль за соблюдением в подразделениях действующего законодательства, правил и норм охраны труда, приказов и распоряжений руководителя, проведение вводного инструктажа при приеме на работу. Специалист должен организовывать мероприятия по обеспечению охраны здоровья и жизни воспитанников МБДОУ, обучать и консультировать при необходимости своих коллег по возникающим проблемам во время воспитательно-образовательного процесса, вести необходимую документацию.

2. Распределение обязанностей

2.1. Заведующий МБДОУ:

2.1.1. Осуществляет общее руководство работой по охране труда и по созданию безопасных условий труда в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ, Закона Новосибирской области «Об охране труда в Новосибирской области», иных нормативных правовых актов по охране труда;

2.1.2. Обеспечивает соблюдение законодательства РФ по охране труда, исполнение предписаний органов государственного контроля и надзора;

2.1.4. Принимает предупредительные и профилактические меры, направленные на исключение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости персонала, на сохранение их жизни и здоровья, и детей (воспитанников) при возникновении аварийных ситуаций, в том числе:

- обеспечивает безопасную эксплуатацию зданий, сооружений;
- обеспечивает проведение аттестации рабочих мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда;
- утверждает программы улучшения условий труда и их финансирование в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда;
- организует надлежащее санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников;
- обеспечивает применение сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты, смывающих и обеззараживающих средств в соответствии с установленными нормами;
- выполняет предписания органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и нормативных актов по безопасности и гигиене труда;
- проводит обязательное страхование работников от временной нетрудоспособности вследствие заболевания, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с законодательством РФ;
- обеспечивает организацию проведения медицинских осмотров.

2.1.5. Утверждает планы действий персонала в возможных аварийных ситуациях, ликвидации их последствий, организует периодические проверки практической подготовленности персонала к действиям в аварийных ситуациях;

2.1.6. Предоставляет работникам компенсации за тяжелые работы, работы с вредными условиями труда;

2.1.7. Рассматривает возможность применения к работникам дисциплинарных взысканий за несоблюдение требований охраны труда;

2.1.8. Организует расследование и учет несчастных случаев на производстве, а также выполнение мероприятий по устранению их причин.

2.1.9. Организует эффективный контроль за уровнем воздействия вредных производственных факторов на здоровье работников.

2.1.10. Обеспечивает безопасные условия труда на каждом рабочем месте, соответствующие требованиям действующего законодательства РФ об охране труда, безопасную эксплуатацию оборудования, инструмента, а также эффективную эксплуатацию средств коллективной и индивидуальной защиты.

2.1.11. Обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с законодательством РФ о труде, Правилами внутреннего трудового распорядка.

2.1.12. Утверждает в установленном порядке инструкции по охране труда для персонала (работников) МБДОУ.

2.1.13. Проводит с работниками обучение по охране труда безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой медицинской помощи пострадавшим при несчастных случаях, проводит инструктаж по охране труда и стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

2.1.14. Проводит постоянно контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, за соблюдением работниками требований охраны и гигиены труда, за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

2.1.15. Информировывает работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

2.1.16. Рассматривает возможность применения к работникам дисциплинарных взысканий за несоблюдение требований охраны труда.

2.1.17. Обеспечивает приобретение и выдачу работникам сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты и коллективной защиты, смывающих и обеззараживающих средств, в соответствии с установленными нормами.

2.1.18. Руководит действиями персонала в возможных аварийных ситуациях, проводит ежегодные проверки подготовленности персонала к действиям в аварийных ситуациях и оказанию первой помощи пострадавшим.

2.1.19. Не допускает к работе лиц, не прошедших обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда, а также без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований) и в случае медицинских противопоказаний.

2.1.20. Не допускает выполнение работ на неисправном оборудовании, останавливает неисправное оборудование, если это угрожает жизни и здоровью работников и детей.

2.1.21. Отстраняет от работы лиц, нарушающих требования охраны и гигиены труда, и допускает их к работе только после прохождения внепланового инструктажа по охране труда.

2.1.22. Обеспечивает организацию проведения медицинских осмотров работников.

2.1.23. Осуществляет учет средств, расходуемых на проведение мероприятий по охране труда, составляет отчет о затратах на эти мероприятия.

2.2. Специалист по охране труда (Делопроизводитель)

2.2.1. Разрабатывает локальные нормативные акты по управлению охраной труда в МБДОУ № 21.

2.2.2. Организует своевременное обучение по охране труда работников и принимает участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда.

2.2.3. Составляет перечень профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

2.2.4. Оказывает методическую помощь руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, нормативных актов организации в Системе стандартов безопасности труда (ССБТ).

2.2.5. Организует расследование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, участвует в работе комиссии по расследованию, оформлению и хранению документов. Ведет учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

2.2.6. Участвует в подготовке документов, представляемых для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями.

2.2.7. Разрабатывает планы, программы по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, участвует в их реализации.

2.2.8. Организует и осуществляет методическое руководство аттестацией рабочих мест по условиям труда, сертификацией работ по охране труда. Участвует в проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности оборудования и приспособлений.

2.2.9. Составляет списки профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), а также списки, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются компенсации за тяжелую работу и работу с вредными условиями труда.

2.2.10. Осуществляет контроль за:

- организацией и состоянием рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;
- соблюдением работниками государственных нормативных требований охраны труда;
- обеспечением и правильным применением работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- выполнением мероприятий по улучшению условий и охраны труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве, выполнением предписаний государственных органов надзора и контроля;
- наличием инструкций по охране труда, своевременным их пересмотром;
- своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда;
- своевременным проведением необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;
- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;

- использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством РФ об охране труда.

2.2.11. Участвует в совместных проверках (обследованиях) технического состояния зданий, сооружений, оборудования, механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда.

2.2.12. Доводит до сведения работников действующие законы и иные нормативные правовые акты по охране труда. Ведет пропаганду по вопросам охраны труда, оформляет информационные стенды, уголки по охране труда.

2.2.13. Рассматривает обращения работников по вопросам условий и охраны труда, готовит предложения по устранению выявленных недостатков.

2.2.14. Ведет оперативную и отчетную документацию по охране труда.

2.3. Специалист по охране труда (Заместитель заведующего):

2.3.1. Обеспечивает безопасные условия труда на каждом рабочем месте, соответствующие требованиям действующего законодательства РФ об охране труда, безопасную эксплуатацию оборудования, приборов, а также эффективную эксплуатацию средств коллективной и индивидуальной защиты.

2.3.2. Обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с законодательством РФ о труде, Правилами внутреннего трудового распорядка.

2.3.5. Проводит постоянно контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, за соблюдением работниками требований охраны и гигиены труда, за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

2.3.6. Информировывает работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

2.3.7. Рассматривает возможность применения к работникам дисциплинарных взысканий за несоблюдение требований охраны труда.

2.3.9. Обеспечивает приобретение и выдачу работникам сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты и коллективной защиты, смывающих и обеззараживающих средств, в соответствии с установленными нормами.

2.3.10. Обеспечивает подчиненных работников молоком и лечебно-профилактическим питанием в соответствии с установленными нормами.

2.3.11. Руководит действиями персонала в возможных аварийных ситуациях, проводит ежегодные проверки подготовленности персонала к действиям в аварийных ситуациях и оказанию первой помощи пострадавшим.

2.3.12. Не допускает к работе лиц, не прошедших обучения и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда, а также без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований) и в случае медицинских противопоказаний.

2.3.13. Не допускает выполнение работ на неисправном оборудовании, останавливает неисправное оборудование, если они угрожают жизни и здоровью работников.

2.3.14. Отстраняет от работы лиц, нарушающих требования охраны и гигиены труда, и допускает их к работе только после прохождения внепланового инструктажа по охране труда.

2.3.15. Обеспечивает организацию проведения медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований работников.

3. Обязанности работника по соблюдению требований охраны труда

3.1. Работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, правилами и инструкциями по охране труда, а также соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ № 21;

- правильно и своевременно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на

рабочем месте или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

- проходить обучение охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, инструктажи по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда;

- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), регламентированные действующими нормативными правовыми актами.

4. Контроль за состоянием охраны труда в МБДОУ

Контроль за состоянием охраны труда в организации в целом осуществляется с целью соблюдения работниками требований охраны труда. Организатором контроля является заведующий МБДОУ. Результаты контроля (проверок) фиксируются в специальном журнале, ответственный за ведение журнала – делопроизводитель (Приложение 1).

Периодичность контроля и вопросы охраны труда, подлежащие проверке, представлены в таблице 1.

Таблица 1.

<i>№ п/п</i>	<i>Периодичность проверки</i>	<i>Что проверяется</i>	<i>Кто проверяет</i>
1.	Ежедневно	Санитарное состояние рабочих мест, оборудования, применение средств индивидуальной и коллективной защиты (пищеблок, прачечная, комната для ремонта белья и др.)	Зам. Заведующего
2.	Еженедельно	Безопасность работников при эксплуатации оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов.	Зам. Заведующего по делопроизводитель
		Соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте.	Зам. Заведующего делопроизводитель
		Санитарно-бытовое и лечебно - профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда.	Зам. Заведующего делопроизводитель
3.	Ежемесячно	Режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.	Заведующий, Зам. Заведующего делопроизводитель
4.	1 раз в 6 месяцев	Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.	Зам. Заведующего делопроизводитель
5.	Один раз в полгода	Приобретение и выдача работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами.	Заведующий МБДОУ Зам. Заведующего делопроизводитель
6.	Один раз в год	Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	Заведующий МБДОУ
		Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.	Заведующий МБДОУ
7.	По мере необходимости	Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в порядке, установленном Трудовым Кодексом, другими федеральными законами и иными	Заведующий МБДОУ, делопроизводитель

		нормативными правовыми актами Российской Федерации.	
		Разработка и утверждение инструкций по охране труда для работников с учетом мнения уполномоченного работниками органа в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов.	Заведующий, делопроизводитель
8.	1 раз в 5 лет	Пересмотр инструкций по охране труда с учетом мнения уполномоченного работниками органа в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов.	Делопроизводитель

5. Ответственность за нарушение законодательства об охране труда

Лица, виновные в нарушении требований охраны труда, невыполнении обязанностей по охране труда, предусмотренных данным положением, трудовыми договорами, коллективными договорами и соглашениями, или препятствующие деятельности представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, а также органов общественного контроля, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

Приложение № 1

Ж У Р Н А Л

проверки состояния охраны труда

Ответственный за ведение журнала _____

Ф.И.О.

Должность

Дата проверки	Что проверялось	Выявленные нарушения и недостатки по охране труда,

Предложения и сроки по устранению	Подпись проверяющего	Подпись проверяемого	Решение руководителя