

(грамотеши  
№ 1)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 21  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 21  
«Колокольчик» комбинированного вида г. Искитима Новосибирской области

Рассмотрено и принято  
на педагогическом совете  
протокол № 2  
от 18.12.2015



Утверждено  
приказом № 61  
от 21.12.2015  
Заведующий МБДОУ № 21  
Малахова Г.Р.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ (В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДО)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 21 «Колокольчик» комбинированного вида города Искитима Новосибирской области (далее - МБДОУ).

1.2. Положение регламентировано:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013 №1014;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 № 1155;
- Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения;
- Основной образовательной программой МБДОУ.

1.3. Положение регулирует взаимодействие МБДОУ с семьями воспитанников в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.5. Изменения, дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании педагогического совета МБДОУ.

### 2. Цели и задачи

2.1. Цель взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО – обеспечение сотрудничества с семьями воспитанников.

2.2. Задачи взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников:

- оказывать помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции их развития;
- вовлекать семьи воспитанников непосредственно в образовательную деятельность;
- создать условия для психолого-педагогической поддержки семьи;
- повышать компетентность родителей в вопросах развития, образования и воспитания детей;
- подготовить родителей (законных представителей) к сопровождению ребенка дошкольного возраста в рамках его индивидуальной траектории развития.

### **3. Организация взаимодействия**

#### **3.1. Основные принципы взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников:**

- открытость учреждения для семьи;
- создание активной образовательной среды, обеспечивающей единые подходы к развитию личности ребенка в семье и детском саду;
- использование индивидуально-дифференцированного подхода к семьям;
- использование различных форм сотрудничества с родителями (законными представителями).

#### **3.2. Условия для реализации взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников:**

- формирование единого образовательного пространства в детском саду и семье;
- изучение семей воспитанников;
- организация просветительской работы с родителями (законными представителями) по различным вопросам воспитания и образования детей;
- включение родителей в формирование традиций учреждения и семьи;
- использование опыта семейного воспитания в образовательном процессе.

#### **3.3. Направления взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников.**

**3.3.1. Информационно-аналитическое.** Цель: изучение семьи, выявление образовательных потребностей родителей (законных представителей); установление контакта с её членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Формы работы: анкетирование, тестирование, опрос, беседы.

#### **3.3.2. Просветительское.**

Цель: удовлетворение образовательных потребностей родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и образования детей дошкольного возраста.

Формы работы: общие, групповые родительские собрания, консультации, беседы, выставки детских работ, совместные выставки поделок, участие родителей в подготовке и проведении праздников, развлечений, досугов, совместные экскурсии, открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности, телефон доверия, утренние приветствия, совместное создание предметно-развивающей среды.

#### **3.3.3. Наглядно-информационное.**

Цель: опосредованное общение между педагогами и родителями (законными представителями) по вопросам образования, развития и воспитания детей.  
Формы работы: информация родительских уголков, знакомство родителей с нормативными документами, объявления, реклама, папки-передвижки, фотовыставки, выпуск газет, сайт МБДОУ.

#### 3.3.4. Практико - ориентированное.

Цель: оптимизация детско-родительских отношений, создание условий для личностного роста.

Формы работы: совместные праздники, развлечения, досуги, празднование дней рождения детей, выставки семейных коллекций, дни добрых дел, заседания родительских клубов, тренинги, встречи-знакомства, совместная проектная деятельность.

### **4. Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников.**

- Совместные досуги, праздники, экскурсии.
- Участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности.
- Организация дней открытых дверей.
- Выпуск групповых и семейных газет.
- Семинары – практикумы, круглые столы.
- Игры с педагогическим содержанием.
- Беседы, консультации, рекомендации.
- Информирование родителей (законных представителей) о работе ДОУ через систему Интернет.
- Привлечение родителей (законных представителей) к проведению непосредственно образовательной деятельности и к программам дополнительного образования (кружковая деятельность).

### **5. Документация и отчетность.**

5.1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы заседаний, аналитические выводы, конспекты).

5.2. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

### **6. Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДОУ**

6.1. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности

педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей;

- разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДООУ.

6.2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей;

6.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

## **7. Контроль**

7.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы ДООУ.

7.2. Контроль за данной деятельностью осуществляет заведующий, старший воспитатель.

7.3. Заведующий, старший воспитатель имеют право:

- посещать групповые родительские собрания с заблаговременной информацией об этом воспитателя;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в МБДООУ.