

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МБДОУ №21 «Колокольчик»

Александр О. В. Самойленко

2022г



**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации охраны и защиты
МБДОУ № 21 «Колокольчик»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях усиления безопасности жизнедеятельности МБДОУ детского сада «Колокольчик» в связи с возрастанием случаев возникновения чрезвычайных ситуаций в образовательных учреждениях, возможных террористических акций и содействует обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся и работников школы и в соответствии с требованиями ФЗ от 15.11.2010 г №289, от 15.11.2010 г. №301 «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О частной детективной деятельности в Российской Федерации».

1.2. Безопасное функционирование МБДОУ заключается в создании условий, при которых осуществляется плановая работа персонала МБДОУ, необходимое функционирование систем жизнеобеспечения, соблюдение установленного учебно-воспитательного процесса.

1.3. Задача руководства МБДОУ заключается в создании условий, при которых не нарушались бы основные нормы безопасности (противопожарные, строительные, нормы при проведении учебных занятий и т.д.)

1.4. Для МБДОУ актуальны следующие мероприятия по обеспечению безопасности:

Охранные:

- Обеспечение контрольно-пропускного режима;
- Охрана имущества МБДОУ;
- Охрана имущества воспитанников;
- Контроль состояния технических средств охраны (ТСО);
- Обеспечение порядка при проведении массовых мероприятий.

Организационно-технические:

- Установка охранно-пожарной сигнализации, в т.ч. «тревожной кнопки»;

Профилактические:

- Проведение тренировок с персоналом МБДОУ по действиям при ЧС;
- Периодические осмотры охраняемого объекта;
- Взаимодействие с правоохранительными органами (противодействие «школьному» хулиганству, в т.ч. телефонному терроризму) и общественными организациями.

1.5. Заведующий МБДОУ - лицо, отвечающее за безопасность функционирования образовательного заведения в целом.

1.6. За соблюдение мер безопасности во время пребывания детей в МБДОУ отвечает педагогический персонал МБДОУ.

2. Способы осуществления охранной деятельности

2.1 Охранная деятельность МБДОУ осуществляется штатными сторожами-вахтерами (в ночное время и в выходные, праздничные дни), а также сотрудником ЧОП.

2.2 Использование вооруженной охраны в МБДОУ запрещено.

3. Права и обязанности лиц, осуществляющих охрану МБДОУ

3.1. Контролировать соблюдение установленного в МБДОУ порядка доступа воспитанников, работников МБДОУ и посетителей, а также вноса и выноса материальных средств.

3.2. Контролировать соблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка.

3.3. Контролировать соблюдение установленного порядка сдачи отдельных помещений МБДОУ под охрану и снятия с охраны.

3.4. Контролировать сохранность входных дверей, запорных устройств, решеток и пломб опечатанных помещений, сданных под охрану.

3.5. Принимать меры адекватного реагирования на действия лиц, нарушающие установленный порядок посещения МБДОУ либо правила внутреннего распорядка, а также носящие признаки противоправных деяний, своевременно информировать о таких фактах руководство МБДОУ и в случае необходимости — правоохранительные органы.

3.6. Оказывать содействие правоохранительным органам в обеспечении правопорядка на территории МБДОУ. Совместно с правоохранительными органами принимать участие в обеспечении безопасности воспитанников и педагогического состава при проведении массовых мероприятий.

3.7. Своевременно реагировать на срабатывание средств охранно-пожарной сигнализации, на проявление в МБДОУ признаков возгораний, аварий техногенного характера или стихийного бедствия и принимать необходимые меры адекватного реагирования (вызов специальных служб, сообщение руководству МБДОУ и принятие мер с помощью подручных средств и т.д.).

3.8. Лица, осуществляющие охранную деятельность МБДОУ вправе давать руководству МБДОУ предложения по совершенствованию системы мер по обеспечению сохранности имущества и техническому оснащению, а также рекомендации по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств.

4. Права и обязанности заведующего ДОУ

4.1. Информировать лиц, осуществляющих охрану об установленном порядке посещения МБДОУ и правилах внутреннего распорядка в виде издания соответствующих документов, знакомит сотрудников и обеспечивает возможность ознакомления с ними посетителей объекта.

4.2. Утверждает правила сдачи под охрану помещений и имущества, доводит их до сведения сотрудников и обеспечивает практическую возможность их соблюдения.

4.3. Несет личную ответственность и повышает ответственность педагогического коллектива за содержание инженерно-технических средств и оборудования, обеспечивающих безопасность и защищенность образовательного учреждения.

4.4. Проводит практические занятия с педагогическим коллективом по осуществлению правильных действий при возникновении чрезвычайных ситуаций.

4.5. Совершенствует организацию взаимодействия с правоохранительными органами и государственными структурами по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности образовательного учреждения в повседневной деятельности и при проведении массовых мероприятий;

4.6. Широко привлекает родительскую общественность к организации дежурств при проведении массовых мероприятий, оказанию помощи сотрудникам охраны образовательного учреждения и дежурным постам полиции.